

Министерство образования и науки Алтайского края
КГБОУ «Барнаульская общеобразовательная школа – интернат № 1»

Рассмотрено
29.08.2024 г.
на педагогическом
совете № 1

Согласовано
заместитель директора
по учебно – воспитательной
работе



Т.В. Королёва

Утверждаю
директор



Т.Г. Матвеева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета
«Русский язык»
7 класс вариант 1
2024-2025 учебный год.

Разработчик:
учитель
О.В. Фаина

г. Барнаул, 2024

Пояснительная записка

Настоящий курс «Русский язык» предназначен для обучающихся 7 класса с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Рабочая программа учебного предмета **«Русский язык»** для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) разработана в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.07.2016);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1026 "Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Адаптированной основной общеобразовательной программой (АООП) образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) КГБОУ «Барнаульская общеобразовательная школа – интернат № 1»;
- Учебным планом КГБОУ «Барнаульская общеобразовательная школа – интернат № 1»;
- Учебным планом КГБОУ «Барнаульская общеобразовательная школа-интернат №1» на 2024-2025 уч. год;
- Годовым календарным планом – графиком КГБОУ «Барнаульская общеобразовательная школа-интернат №1» на 2024-2025 уч. год;

В ней конкретизированы пути и средства исправления недостатков общего речевого развития и нравственного воспитания детей, обучающихся с умственной отсталостью в процессе овладения учебным предметом. Особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Обучение обучающихся по программе носит воспитывающий характер. Аномальное состояние ребенка затрудняет решение задач воспитания, но не снимает их. При отборе программного учебного материала учтена необходимость формирования таких черт характера и всей личности в целом, которые помогут выпускникам стать полезными членами общества. Данная рабочая программа составлена на один учебный год.

Настоящий курс учебного предмета «Русский язык» предназначен для обучающихся 7 класса с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). На изучение предмета в учебном плане КГБОУ «Барнаульская общеобразовательная школа – интернат №1» в 2024-2025 учебном году выделено 4 часа в неделю, т.е. 136 часов в год. Настоящая программа рассчитана на учащихся 7 класса. Срок реализации настоящей программы 1 учебный год. Занятия по данной рабочей программе проводятся в форме урока (40 мин). Программа включает в себя все темы, предусмотренные федеральной программой.

Учебная программа по письму и развитию речи для V-IX классов определяет содержание предмета и коррекционных курсов, последовательность его прохождения по годам обучения. Данная программа отражает основные положения учебника «Русский язык» 7-го класса для общеобразовательных организаций, реализующих адапт. основные общеобразовательные программы / Якубовская Э. В. Галунчикова Н. Г., 7- изд. «Просвещение», 2021г.;

Коррекционные и групповые занятия проводятся по индивидуальным планам.

Программа учитывает особенности познавательной деятельности детей с умственной отсталостью. Данная программа относится к общеобразовательным курсам в содержании основных компонентов Базисного плана. Относится к Федеральному компоненту. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Цель - Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

развитие положительных качеств и свойств личности.

Общая характеристика учебного предмета

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 7 классе определяет следующие задачи:

- формирование представления о составе слова, о некоторых способах образования слов в русском языке;

- формирование умения выделять все части слова, образовывать однокоренные и сложные слова;
- осознанное усвоение обучающимися понятий: часть речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол, местоимение), грамматические признаки частей речи;
- закрепление у обучающихся умения находить, различать и сравнивать простое и сложное предложения;
- совершенствование навыка нахождения в предложении главных и второстепенных членов;
- совершенствование умения последовательно излагать мысли, озаглавливать текст, составлять план и делить текст на части в соответствии с планом;
- формирование умения составлять деловые письма, подписывать конверты, открытки, поздравления, писать заявления, автобиографию, анкету, расписку и другие тексты делового стиля;
- формирование умения писать сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг и изложение текста с опорой на заранее составленный план (изложение по коллективно составленному плану).

Русский язык как учебный предмет является одним из ведущих, так как от его усвоения зависит успешность обучения по всем школьным предметам.

Основной формой организации процесса обучения является урок. Процесс обучения русскому языку предполагает использование следующих методов, типов уроков, форм проведения уроков и элементов образовательных технологий: *а) общепедагогические методы:*

- словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником;
- наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр;
- практические – упражнения

б) специальные методы коррекционно – развивающего обучения:

- задания по степени нарастающей трудности;
- метод самостоятельной обработки информации;
- специальные коррекционные упражнения;
- задания с опорой на несколько анализаторов;
- развёрнутая словесная оценка;
- призы, поощрения.

Основные типы уроков:

- урок изучения нового материала;
- урок закрепления и применения знаний;
- урок обобщающего повторения и систематизации знаний;
- урок контроля знаний и умений.

Основным типом урока является комбинированный.

Нетрадиционные формы уроков:

интегрированный, урок-игра,

урок-викторина,

урок – путешествие;

урок с элементами исследования;

Виды и формы организации работы на уроке:

коллективная;

фронтальная;

групповая;

индивидуальная работа;

работа в парах.

Элементы образовательных технологий:

технология исследовательской направленности;

здоровьесберегающая технология;

технология игрового обучения;

информационно-коммуникационные технологии;

технология проблемного обучения.

Межпредметные связи:

- русский язык- СБО (закрепление навыков письма при выполнении письменных работ);

- русский язык — ИЗО (закрепление навыка описания картин);

- русский язык — чтение (письменные ответы на вопросы по тексту, связные высказывания по затрагиваемым в беседе вопросам, закрепление навыка составления характеристики);

- русский язык – математика (написание названий чисел в пределах 300, поиск нужной страницы в учебнике);

- русский язык – природоведение (самостоятельное описание картин природы, явлений природы).

В программе структурно выделяются 6 разделов:

1. Повторение. Звуки и буквы.
2. Предложение. Текст.
3. Состав слова. Текст.
4. Части речи. Текст.
5. Предложение. Текст

6. Повторение.

Место предмета в учебном плане.

Согласно ФАООП данная рабочая программа предусматривает следующий вариант организации процесса обучения в 7 классе по русскому языку отводится 136 часов, в неделю 4 часа.

Личностные результаты:

- принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- формирование навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Предметные:

Минимальный уровень:

- знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;
- производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец (с помощью учителя);
- иметь представления о грамматических разрядах слов;
- различать части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составлять различные конструкции предложений (с опорой на представленный образец);
- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с опорой на образец);
- уметь находить в тексте однородные члены предложения;
- различать предложения, разные по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
- уметь выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- уметь оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец (с помощью учителя);

- уметь писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- уметь составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 40-45 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и уметь их дифференцировать по существенным признакам;
- уметь разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- уметь образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- уметь дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- уметь определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя; находить орфографические трудности в слове и решать орфографические задачи;
- уметь пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- уметь составлять простые распространенные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- уметь устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;
- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;
- составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец;
- различать предложения различные по цели высказывания;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста;
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформлять изученные виды деловых бумаг;
- уметь писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 55 слов);
- уметь писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 55 слов).

К концу учебного года обучающийся должен уметь:

- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространённое предложение, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение;
- оформлять деловые бумаги;
- пользоваться школьным орфографическим словарём.

Учащиеся должны знать:

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
- названия частей речи, их значение;
- наиболее распространённые правила правописания слов.

Система оценки достижений

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, может быть представлена в условных единицах:

- 0 баллов - нет фиксируемой динамики;
- 1 балл - минимальная динамика;
- 2 балла - удовлетворительная динамика;
- 3 балла - значительная динамика.

По способу предъявления - устные, письменные, практические.

По характеру выполнения - репродуктивные, продуктивные, творческие.

При оценке *устных* ответов по русскому языку принимаются во внимание:

- правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- полнота ответа;
- умение практически применять свои знания;
- последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» ставится обучающемуся, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

Примерный объем письменных текстов:

- в контрольных работах – 65-70 слов;
- в подробных изложениях – 45-70 слов;
- в словарном диктанте – 15-20 слов.
- объем творческих работ на уроке – 30-40 слов

При оценке *письменных работ* следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1-2 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 3-5 ошибками.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

- а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «*лыжи*» дважды написано на конце *ы*). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;
- б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; не дописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать *индивидуально для каждого обучающегося*. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, не дописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки две однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке *грамматического разбора* следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится, если обучающийся обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

Оценка «4» ставится, если обучающийся в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

При оценке *изложения и сочинения* выводится одна оценка. В 6 классе для изложений рекомендуются тексты повествовательного характера, объемом 45-70 слов. Изложения обучающихся пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя. При оценке изложений и сочинений учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

Оценка «5» ставится обучающемуся за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.

Оценка «2» не ставится.

Содержание учебного предмета:

Обучение русскому языку в 7 классе носит практическую направленность и тесно связано с другими учебными предметами, жизнью, готовит обучающихся к овладению профессионально-трудовыми знаниями и навыками, учит использованию знаний русского языка в различных ситуациях.

Распределение учебного программного материала расположено концентрически: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол и т.д.), включены в содержание 7-го и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из тем.

Звуки и буквы. В 7 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово. Изучение состава, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов различных по произношению, сходных по правописанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи. Текст. Большое внимание уделяется склонению имён существительных и прилагательных в единственном и во множественном числе, правописанию падежных окончаний. Обучающиеся должны уметь различать род, число, падеж прилагательного по роду, числу и падежу существительного и согласовывать прилагательное с существительным в роде, числе и падеже. При более углублённом знакомстве с частью речи «глагол» учатся определять число и время глагола. В 7 классе обучающиеся знакомятся с такой частью речи, как местоимение, учатся правильно употреблять их в речи.

Предложение. Текст. В 7 классе особое внимание уделяется точному интонированию предложений, выделению в них логического центра. Обучающиеся наблюдают за изменением смысла высказывания в зависимости от переноса логического ударения с одного слова на другое. С помощью осваиваемых языковых средств (части речи, словосочетание, предложение) обучаются конструировать разнообразные тексты. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки обучающихся с интеллектуальными нарушениями к самостоятельной жизни, к общению. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у них умения построения простого предложения и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь. Большое внимание в 7 классе уделяется формированию навыков связной письменной речи. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения.

В 7 классе обучающимся прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении, заявления, расписки и др.).

Повторение. Звуки и буквы.

Звуки и буквы. Алфавит. Звуки гласные и согласные. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Слова с разделительным ь. Двойные и непроизносимые согласные.

Основная цель:

Знать:

- алфавит;
- различать значимые и незначимые единицы языка;
- проводить фонетический и орфоэпический анализ слова;
- классифицировать и группировать звуки речи по заданным признакам, слова по заданным параметрам их звукового состава;

Уметь:

- использовать знание алфавита при поиске информации;
- различать значимые и незначимые единицы языка;
- проводить фонетический и орфоэпический анализ слова;
- классифицировать и группировать звуки речи по заданным признакам, слова по заданным параметрам их звукового состава;
- членить слова на слоги и правильно их переносить;

- определять место ударного слога, наблюдать за перемещением ударения при изменении формы слова, употреблять в речи слова и их формы в соответствии с акцентологическими нормами.

Предложение. Текст.

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении.

Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных.

Распространенные однородные члены предложений. Бессоюзное перечисление однородных членов с одиночным союзом и, союзами, а, но, повторяющимся союзом и. знаки препинания при однородных членах.

Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Основная цель: формировать понятие о предложении, простом предложении с однородными членами, сложном предложении

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса

Знать:

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;

- понятие о простом и сложном предложении

Уметь:

- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;

- писать изложения и сочинения;

- оформлять деловые бумаги.

Применять усвоенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для:

- правильного и грамотного написания предложений.

Повторение.

Состав слова. Текст.

Состав слова. Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках.

Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными о и е.

Основная цель: развивать умение образовывать однокоренные слова и правильно их записывать.

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса:

Знать:

- названия частей слова и их значение

Уметь:

- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов

Применять усвоенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для:

- построения слов устно, письменно;

Части речи. Текст.

Имя существительное.

Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе.

Основная цель: формировать понятие об имени существительном, его основных грамматических признаках.

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса

Знать:

- понятие имени существительного и его грамматические категории
- знать правила правописания падежных окончаний существительных

Уметь:

- выделять имя существительное как часть речи;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Применять усвоенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для:

- использования имен существительных в устной и письменной речи, для написания изложений и сочинений

Имя прилагательное.

Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Основная цель: формировать понятие об имени прилагательном, его основных грамматических признаках.

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса

Знать:

- понятие имени прилагательного и его грамматические категории, связь с именем существительным
- знать правила правописания родовых и падежных окончаний прилагательных

Уметь:

- выделять имя прилагательное как части речи;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Применять усвоенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для:

- использовать имена прилагательные в написании изложений и сочинений.

Местоимение

Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи.

Личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2,3-е лицо местоимений.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Основная цель: формировать понятие о местоимении, его грамматические признаки.

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса

Знать:

- понятие местоимение, его грамматические категории

- знать правила правописания личных местоимений

Уметь:

- выделять местоимение как часть речи;

Применять усвоенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для:

- использовать местоимения в написании изложений и сочинений

Глагол.

Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее и будущее) и числам.

Неопределенная частица не с глаголами.

Изменение глаголов по лицам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица –шь, -шься.

Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

Глаголы на –ся (-сь).

Основная цель: формировать понятие о глаголе, его основных грамматических признаках.

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса

Знать:

- понятие глагол и его грамматические категории

- знать правила правописания глаголов в соответствии с программой 7 класса

- пользоваться школьным орфографическим словарем

Уметь:

- выделять глагол как части речи;

Применять усвоенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для:

- использования глаголов в письменной и устной речи

Предложение. Текст.

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении.

Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных.

Распространенные однородные члены предложений. Бессоюзное перечисление однородных членов с одиночным союзом и, союзами, а, но, повторяющимся союзом и. знаки препинания при однородных членах.

Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.

Обращение. Знаки препинания при общении.

Основная цель: формировать понятие о предложении, простом предложении с однородными членами, сложном предложении

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса

Знать:

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;

- понятие о простом и сложном предложении

Уметь:

- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;

- писать изложения и сочинения;

- оформлять деловые бумаги.

Применять усвоенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для:

- правильного и грамотного написания предложений.

Повторение.

Связная речь.

(упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по письму и развитию речи)

Работа с деформированным текстом.

Изложения (с изменением лица и времени).

Сочинения по картине с дополнением предшествующих или последующих событий.

Продолжение рассказа по данному началу.

Составление рассказа по опорным словам.

Сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности, имеющихся знаний («История нашей улицы», «Исторические места в нашем районе» и другие).

Деловое письмо: объявление (выбор профессии по объявлению), заявление (о приеме на работу), телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги (квартплата, плата за телефон, свет, газ и др.).

Основная цель: формировать умение связно высказываться устно и письменно.

Перечень разделов программы.

№	Разделы программы	Количество часов
I	Повторение. Звуки и буквы.	7
II	Предложение. Текст.	12
III	Состав слова. Текст.	21
IV	Части речи. Текст.	2
1.	Имя существительное	22
2.	Имя прилагательное	13
3.	Местоимение	14
4.	Глагол	21
V	Предложение. Текст.	13
VI	Повторение	11
	Итого	136

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Раздел	Количество часов	Дата	Тема урока	Виды деятельности обучающихся
Повторение.					
	Звуки и буквы. Текст.				
1.		1		Звуки и буквы. Текст. Актуализация знаний по теме	Строить простые предложения
2.		1		Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы	Составить рассказ по таблице
3.		1		Разделительные мягкий и твёрдый знаки в словах	Составление предложения на тему «1 сентября»
4.		1		Правописание безударных гласных в словах	Составление и распространение предложений (5-7)
5.		1		Правописание звонких и глухих согласных	Определение границ предложений. Работа по восстановлению и распространению текста
6.		1		Звуки и буквы. Закрепление знаний.	Составление предложений на тему «Неожиданная история
7.		1		Звуки и буквы. Закрепление знаний.	Постановка вопроса к подлежащему. Дополнения предложений подлежащими
	Предложение. Текст.				
8.		1		Предложения распространённые и нераспространённые	Определение темы текста. Выборочное списывание

9.		1		Однородные члены предложения	Работа с деформированным текстом
10.		1		Распространение предложений однородными членами	Писать под диктовку
11.		1		Составление предложений с однородными членами	Заглавие текста. Тема текста. Составление предложений из данных в разбивку слов.
12.		1		Составление предложений с однородными членами	Составление предложений по рисунку. Составление предложений из данных в разбивку слов
13.		1		Текст. Подтверждение основной мысли фактами	Составления рассказа по серии картинок. Озаглавливание
14.		1		Обращение. Его место в предложении	Образовывать слова с приставками
15.		1		Употребление обращения в диалоге	Вставить пропущенные слова в текст. Игра «Собери слово». Разбор слова по составу
16.		1		Предложение. Закрепление знаний.	Восстановление деформированного текста.
17.		1		Диктант (входной срез) по теме: «Повторение»	Составление рассказа из деформированных предложений.
18.		1		Деловое письмо. Адрес	Ответить на вопросы к сказке, используя иллюстрацию.
19.		1		Деловое письмо. Адрес	Выбрать проверяемые слова и проверочные
Состав слова. Текст					
20.		1		Корень. Однокоренные слова	Выборочное списывание. Карточка «Сомневаюсь, проверяю,

					пишу».
21.		1		Приставка	Работе с текстом. Вставить пропущенные слова из текста сказки. Допиши пословицу
22.		1		Суффикс	Составление предложений на тему «Поздняя осень»
23.		1		Окончание	Выделение в слове корня, подбор однокоренных слов.
24.	Правописание гласных и согласных в корне	1		Безударные гласные в корне слова	Выделение в слове корня, подбор однокоренных слов
25.		1		Звонкие и глухие согласные в корне слова	В пословицы вставить пропущенные слова. Составление словосочетаний
26.		1		Правописание в корне. Закрепление знаний	Разбор слов по составу. Подбор однокоренных слов.
27.		1		Правописание в корне. Закрепление знаний	Образование слов с помощью приставок
28.	Правописание приставок	1		Гласные и согласные в приставках	Составление предложений на тему «Правила дорожного движения».
29.		1		Разделительные ь знак	Распространение текста данными словами
30.		1		Правописание в корне и в приставке. Закрепление знаний	Написать диктант выполнить грамматическое задание
31.		1		Контрольный диктант за 1-ю четверть	Объяснение допущенных ошибок.
32.	Сложные слова	1		Знакомство со сложными словами	Выделение в слове корня
33.		1		Сложные слова(правописание)	Составление предложений по

					плану
34.		1		Образование сложных слов	Выполнить письменную работу по теме: «Состав слова»
35.		1		Состав слова. Закрепление знаний	Объяснение допущенных ошибок
36.		1		Изложение повествовательного характера	Выделение в слове корня, подбор однокоренных слов
37.		1		Изложение повествовательного характера	В пословицы вставить пропущенные слова.
38.		1		Деловое письмо. Поздравление	Работа со связным текстом.
39.		1		Деловое письмо. Поздравление	Определять склонение существительных в предложениях
40		1		Диктант по теме «Сложные слова»	Списать текст и определить склонение существительных в нём
Части речи. Текст(2ч.)					
41		1		Различение частей речи	Составление предложений с существительным
42		1		Образование одних частей речи от других	
Имя существительное(27ч.)					
43		1		Значение существительного в речи	
44		1		Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	работа по пройденной теме: определение в тексте склонения у имён

					существительных
45		1		Род и число существительных	Работа над существительными в которых были допущены ошибки в диктанте
46		1		Различение существительных мужского и среднего рода с шипящей на конце	Подчеркнуть в словах из текста знакомые орфограммы, пересказать текст.
47				Правописание существительных с шипящей на конце	Закончить предложение данными словами
48	Три склонения существительных в единственном числе	1		1-е склонение имён существительных	Закончить предложение данными словами.
49		1		Определение склонения имён существительных	Ответить на вопросы, используя рисунки.
50		1		2-е склонение имён существительных	Ответить на вопросы, используя рисунки.
51		1		Имена существительные 3-го склонения	Пересказать текст, опираясь на запись. Распространить предложения
52		1		Проверочный диктант	Написание диктанта на правописание безударных окончаний имен существительных»
53		1		Работа над ошибками. Повторение изученных словарных слов.	Нахождение словарных слов в диалоге
54.		1		Употребление окончаний -ов, -ев,-ей в родительном падеже множественного числа	Текст. Заглавие и основная мысль. Составление предложений из данных в разбивку слов
55.		1		Употребление окончаний –ов, -ев,-ей в родительном	Составление рассказа по

				падеже множественного числа.	рисунку, вопросам, данным словам.
56,57.		1		Правописание имён существительных множественного числа с шипящей на конце	Составление предложений по плану
58.		1		Контрольный диктант за II четверть	Правильно писать под диктовку.
59.		1		Работа над ошибками	выполнение повторительных упражнений на изученное правило
60.		1		Закрепление изученного по теме «Множественное число имен существительных. Деловое письмо: Заявление.	работа над образцом заявлений, разбор видов заявлений
61		1		Р. речи Краткий пересказ статьи учебника	текст статьи учебника
62		1		Повторение по теме «Имя существительное»	Составление предложений с данными словами.
63		1		Повторение по теме «Имя существительное»	Работа с иллюстрацией. Составление небольшого рассказа по ней.
64	Имя прилагательное	1		Значение имени прилагательного в речи. Род и число прилагательных.	Работа над текстом.
65		1		Согласование имени прилагательного с существительным	Составление словосочетаний; работа над таблицей
66.		1		Склонение имени прилагательного мужского и среднего рода	Составление словосочетаний; работа над таблицей; нахождение прилагательных в тексте
67.		1		Падежные окончания имен прилагательных мужского и среднего рода	Составление словосочетаний в различных падежных формах
68.		1		Закрепление правописания падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода. Самостоятельная работа.	Работа с таблицей, с текстом
69.		1		Падежные окончания имен прилагательных женского	Составления рассказа по серии

				рода	картинок. Озаглавливание
70.		1		Падежные окончания имен прилагательных женского рода.	Составления рассказа по серии картинок. Озаглавливание
71		1		Падежные окончания имен прилагательных мужского, женского и среднего рода множественного числа.	Вставить пропущенные буквы.
72		1		Проверочный диктант по теме «Склонение имён прилагательных мужского, женского, среднего рода. Падежные окончания прилагательных»	Правильно писать под диктовку.
73		1		Работа над ошибками. Разбор имени прилагательного как части речи.	Объяснение допущенных ошибок
74		1		Падежные окончания прилагательных множественного числа	Составление словосочетаний на тему «В швейной мастерской».
75		1		Падежные окончания прилагательных множественного числа.	Составление предложений на тему «Как нужно переходить дорогу?» Разбор слов по составу, вставка пропущенных букв.
76		1		Проверочная работа по теме «Падежные окончания имен прилагательных множественного числа»	Составлять связные предложения на заданную тему с опорой на картину.
77	Местоимение	1		Понятие о местоимении. Значение местоимения в речи	Составление предложений на тему «Неожиданная история»
78		1		Личные местоимения 1,2,3 лица	Составление рассказа по серии картинок, по вопросам. Составление устного связного высказывания
79.		1		Личные местоимения единственного и множественного числа	Работа с деформированным текстом.
80.		1		Закрепление: определение лица и числа местоимения	Заглавие текста. Тема текста. Составление предложений из

					данных в разбивку слов.
81.		1		Диктант с грамматическим заданием по теме: «Лицо и число местоимения»	Написание диктанта
82.		1		Работа над ошибками. Упражнения на определение лица и числа местоимения	Разбор допущенных ошибок
83.		1		Р.речи. Деловое письмо. Письмо.	Заглавие текста. Тема текста. Составление предложений из данных в разбивку слов.
84.		1		Склонение и правописание личных местоимений 1-лица ед. и мн. числа	Заглавие текста. Тема текста. Составление предложений из данных в разбивку слов.
85.		1		Склонение и правописание личных местоимений 2-го лица ед. и мн. числа	Расстановка ударения в словах
86.		1		Склонение и правописание личных местоимений 3-го лица Изменение местоимений по родам.	Составление предложений на тему «Поздняя осень»
87.		1		Склонение и правописание личных местоимений 3-го лица ед. и мн. числа	Работа с деформированным текстом «Март».
88.		1		Закрепление по теме «Местоимение»	Нахождение местоимений в диалоге
89.		1		Упражнения на закрепление по теме «личные местоимения». Раздельное написание местоимений с предлогами	Составление рассказа по рисунку, вопросам, данным словам.
90.		1		Самостоятельная работа по теме «Личные местоимения»	Работа над текстом
91	Глагол	1		Понятие о глаголе	Найти в тексте глаголы, поставить к ним вопросы.
92		1		Изменение глагола по временам	Составление предложений на тему «Зима стучится»
93		1		Изменение глагола по числам	Работа с иллюстрацией. Составление небольшого рассказа по ней.
94		1		Изменение глаголов прошедшего времени по родам и	Выполнение комплексных

				числам	упражнений с изученными орфограммами.
95		1		Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам. Частица не с глаголами	Выполнение комплексных упражнений с изученными орфограммами.
96		1		Предупредительный диктант по теме: «Изменение глаголов по числам, в единственном числе по родам»	Запись текста под диктовку учителя с соблюдением правил орфографии и пунктуации
97.		1		Работа над ошибками. Изменение глаголов по числам.	Исправление ошибок в диктанте, объяснение; подбор слов с данной орфограммой
98.		1		Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам.	Выполнение тренировочных упражнений
99.		1		Контрольный диктант за III четверть	Исправление ошибок в диктанте, объяснение; подбор слов с данной орфограммой
100.		1		Повторение изученного. Работа над ошибками.	Исправление ошибок в диктанте, объяснение; подбор слов с данной орфограммой
101.		1		Изложение, по опорным словам, плана «Титаник» (упр.309)	Работа над текстом
102.		1		Повторение изученного по теме «Глагол». Неопределённая форма глагола	Выполнение комплексных упражнений с изученными орфограммами. Работа с текстами, содержащими изученные орфограммы
103.		1		Окончания глаголов 1 лица единственного и множественного числа	Пересказать текст по опорным словам
104.		1		Окончания глаголов 2 лица единственного и	Коллективное составление

				множественного числа –шь, -шься	плана и отбор опорных слов И словосочетаний.
105		1		Окончания глаголов 3 лица единственного и множественного числа	Дописать текст по данному началу
106.		1		Самостоятельная работа по теме «Изменение глаголов настоящего и будущего времени»	Запись текста под диктовку учителя
107.		1		Правописание глаголов 1,2,3 лица на - сь, ся	Коллективное составление плана и отбор опорных слов И словосочетаний.
108		1		Правописание окончаний глаголов.	Дописать текст по данному началу
109		1		Правописание глаголов в 3-ем лице единственного числа.	Слово для связки частей текста, предложений. Восстановление текста по опорным словам
110.		1		Контрольный диктант по теме «Глагол»	Запись текста под диктовку учителя
111.		1		Работа над ошибками.	Исправление ошибок в диктанте, объяснение
112.	Предложение. Текст.	1		Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения.	Составление и распространение предложений
113.		1		Простые предложения с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных, распространенные однородные члены.	Составление связного рассказа по картине.
114.		1		Однородные члены предложения с повторяющимся союзом –и. Бессоюзное перечисление.	Нахождение границ предложений. Разбор предложений по членам.
115.		1		Однородные члены предложения с повторяющимся союзом –и. Бессоюзное перечисление.	Выполнение комплексных упражнений

116		1		Деловое письмо. Оплата коммунальных услуг. Знаки препинания при однородных членах	Работа с текстами, содержащими изученные орфограммы и пунктограммы.
118.		1		Сложное предложение. Главные члены предложения	Составление предложений с данными словосочетаниями. Определение темы текста
119.		1		Сложные предложения с союзами –и,-а, но; без союзов.	Составление предложений с данными словами
120.		1		Обращение. Знаки препинания при обращении	Составить рассказ по рисунку, используя данные словосочетания
121.		1		Обращение. Знаки препинания при обращении	Списать, раскрывая скобки.
122.		1		Знаки препинания при обращении. Объяснительный диктант	Запись текста под диктовку учителя с соблюдением правил орфографии и пунктуации
123.		1		Деловое письмо. Объявление	Оформление делового письма по образцу,
124.		1		Закрепление изученного по теме «Предложение»	Составление предложений со словарными словами
125.	Повторение.	1		Повторение. Состав слова	Коллективное составление плана и отбор опорных слов И словосочетаний.
127		1		Повторение. Состав слова	Составление предложений со словарными словами
128.		1		Повторение. Правописание гласных и согласных в корне слова	Подчеркнуть в словах из текста знакомые орфограммы, пересказать текст.
129				. Правописание гласных и согласных в корне слова	Составление предложений со словарными словами
130		1		Повторение. Части речи. Имя существительное	Составлять связные предложения на заданную тему с опорой на картину.

131		1		Повторение. Имя прилагательное, глагол, местоимение	Упражнения с однокоренными словами.
132		1		Повторение. Имя прилагательное, глагол, местоимение	Упражнения с однокоренными словами.
133		1		Повторение. Правописание падежных окончаний имен существительных	Закончить предложение данными словами
134.		1		Повторение. Правописание падежных окончаний имён прилагательных.	Ответить на вопросы, используя рисунки
135.		1		Контрольный диктант за год	Запись текста под диктовку учителя с соблюдением изученных правил
136		1		Правописание падежных окончаний имен существительных. Работа над ошибками	Нахождение и исправление ошибок

Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности

1. «Русский язык» 7-го класса для общеобразовательных организаций, реализующих адапт. основные общеобразовательные программы / Якубовская Э. В. Галунчикова Н. Г., 7- изд. «Просвещение», 2021г.;
2. А.К. Аксенова. Методика обучения русскому языку во вспомогательной школе. М.,Просвещение, 1994.
3. А.К. Аксенова. Сб. диктантов для вспомогательной школы. М.,Просвещение, 1980.
4. Н.Н. Бебенина, Ф.Н. Самсонова. Уроки русского языка во вспомогательной школе 5-9 классы. М.,Просвещение, 1970.
5. Н.Н. Бебенина. Развитие речи на уроках русского языка в 5-9 классах вспомогательной школы. М.,Просвещение, 1978.
6. Н.М. Барская. Обучение русскому языку в 5-9 классах вспомогательной школы. М.,Просвещение, 1992.
7. Л.А. Жидкова. Сб. статей для изложений во вспомогательной школе. М.,Просвещение, 1968.
8. Таблицы на правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных, правописание различных частей речи, предложений.
9. Карточки-задания для индивидуальной и дифференцированной работы.
10. Тестовый материал.
11. Справочный материал.
12. Словари и энциклопедии по русскому языку;
13. Технические и электронные средства обучения и контроля знаний учащихся;
14. Таблицы и раздаточный материал по русскому языку.
15. Электронные презентации к урокам